

★都立大減免申請フォーム入力方法★

1 共通事項

申請日

令和7年3月1日

・確認事項をご確認の上、
チェックを入れてください。

確認事項 必須

☐ この申請書の記載事項は事実と相違ありません。なお、申請書の記載事項に事実と相違があった場合、認定を取り消され、減免を打ち切られることがあることを承知しています。

申請区分 必須

☐ (a)減免のみ ☐ (b)減免不承認の場合は分納 ☐ (c)分納のみ

申請区分を選択ください。
減免不承認の場合に分納を希望する場合は(b),分納のみ申請の場合は(c)をご選択ください。

所属 必須

☐ 学部生 ☐ 大学院生 ☐ 専攻科生

所属を選択ください

※2025年4月以降の所属を選択してください。

学部 必須

年次(学部生) 必須

(所属にて学部生を選択した場合)
学部及び年次をご選択ください。

研究科名 必須 学域名 必須

年次(必須

(所属にて大学院生を選択した場合)
研究科名・学域名及び年次をご選択ください。

専攻科名 必須

☐ 助産学専攻科

年次(専攻科生) 必須

(所属にて専攻科生を選択した場合)
専攻科名及び年次をご選択ください。

※2025年4月以降の年次を選択してください。

学生本人

氏名

氏 **必須** 名 **必須**
0 / 64

氏名(ふりがな) **必須**

(例) やまだ たろう

※通称名を使用している方は戸籍名で入力してください。
また、通称名使用許可証を末尾の「その他提出書類」の箇所にアップロードしてください。

学修番号 **必須**

※学修番号は正しい番号を正確に入力してください。異なる番号が入力されている場合、申請内容が正しく受理されない場合があります。

住所

郵便番号 **必須** 都道府県 **必須** 市区町村 **必須**
0 / 8
番地 **必須** マンション・部屋番号
0 / 64

※現住所をご入力ください。

令和 6 年 1 月 1 日時点の市区町村までの住民票上の住所

都道府県 **必須**

市区町村 **必須**

・令和 6 年 1 月 1 日時点の住民票上の住所をご入力ください。
・国外にいた場合は都道府県欄について「日本国外」を選択し、市町村欄は国名等を記載ください。

電話番号（自宅・携帯等） **必須**

(例)01-2345-6789

・必ずハイフンを入れて入力してください。
・携帯電話など、日中連絡の取れる電話番号を入力してください。
・委託業者、東京都または東京都立大学から申請者の内容などについて確認のお電話をすることがございます。

メールアドレス **必須**

メールアドレス **必須** メールアドレス (確認) **必須**
0 / 128

保証人

氏名

氏 **必須** 名 **必須**
0 / 64

氏名(ふりがな) **必須**

(例) やまだ たろう

申請者との続柄 **必須**

住所

郵便番号 **必須** 都道府県 **必須** 市区町村 **必須**
0 / 8
番地 **必須** マンション・部屋番号
0 / 64

※現住所をご入力ください。

電話番号（自宅・携帯等） **必須**

(例)01-2345-6789

・携帯電話など、日中連絡の取れる電話番号を入力してください。
・委託業者、東京都または東京都立大学から申請者の内容などについて確認のお電話をすることがございます。

・学生本人に関する情報をご入力ください。

・学修番号や住所・電話番号、メールアドレスは**入力内容に誤りがないか確認するようにしてください。**
学修番号に誤りがあった場合、申請が正しく受け付けられないことがあります。

※2025年4月から内部進学を予定している方は、2025年4月以降の学修番号を記載してください。

・保証人に関する情報をご入力ください。

（保証人欄には入学手続きの際、学籍情報にご登録いただいた保証人の情報をご入力ください。）

・住所や電話番号、メールアドレスは**入力内容に誤りがないか確認するようにしてください。**

国籍・在留資格 必須

国籍 必須

☐ 日本国 ☐ 日本国以外

・国籍に関する質問です。「日本国以外」を選択した場合はP5をご参照ください。

経歴・学籍異動等

進学前に通っていた高等学校等のうち最初に卒業した学校について

※高卒認定試験合格者等の場合は、試験名を学校名欄に、合格年月を卒業年月欄に入力して下さい。

学校名（出身学校名） 必須

卒業年月

年（西暦）※半角数字4桁で入力してください。（例）2024年→2024 必須

月 ※プルダウンより選択してください。 必須

年月

0 / 500

都立大への入学年月

年（西暦）※半角数字4桁で入力してください。（例）2024年→2024 必須

月 ※プル

年月

0 / 500

あなたは上記で回答した高等学校等卒業後、都立大に入学するまでの間に他校への在学や就職等の経歴がありますか 必須

☐ はい ☐ いいえ

・経歴・学籍異動に関する質問です。出身学校名、卒業年月、入学年月をご記入ください。

高校卒業後の経歴

（記入例）

2020年3月 高校卒業または大検合格

：

2022年4月 現在に至る

高校卒業後の経歴 必須

（「あなたは上記で回答した高等学校等（大学）卒業後、都立大に入学（大学院に進学）するまでの間に他校への在学や就職等の経歴がありますか」にて「はい」を選択した場合）

具体的な経歴を年月とともに1行に1つずつご記入ください。

休学歴・留年歴等

始期

年（西暦）※半角数字4桁で入力してください。（例）2024年→2024

月 ※プルダウンより選択してください。

年月

0 / 500

終期

年（西暦）※半角数字4桁で入力してください。（例）2024年→2024

月 ※プルダウンより選択してください。

年月

休学又は留年

☐ 休学 ☐ 留年

・休学歴・留年歴等がある場合はこちらも必ずご記入ください。
博士後期課程の留年者（オーバードクター2年）の追加書類は最終ページに添付してください。
・25年前期が留学による留年に該当する方は「留学による留年確認依頼書」の所属長の押印があるものを最終ページに添付してください。

独立行政法人日本学生支援機構 給付型奨学金

申請時点において独立行政法人日本学生支援機構 給付型奨学金を受けていますか？ **必須**

☐ はい ☐ いいえ

高等教育の修学支援新制度 **必須**

☐ (a) 奨学金振込中 ☐ (b) 自己の申出による停止中 ☐ (c) 支援区分外による停止中 ☐ (d) 休止中（休学中）

（所属にて学部生を選択した場合）
日本学生支援機構 給付型奨学金の
受給状況をご回答ください。

災害・家計急変申請

いずれかの申請を行いますか？

☐ 災害に関する申請 ☐ 災害以外の家計急変に関する申請 ☐ 申請しない

災害・家計急変に関する申請を行う
場合はご選択ください。

※指定災害（能登半島地震含む）で
申請する場合は必ずチェックしてく
ださい。

指定災害（東日本大震災、令和2年豪雨、令和6年能登半島地震）に伴う申請

指定災害に伴う申請の場合は、こちらの事項をご確認ください

- ☐ 住居全壊または住居半壊
- ☐ 学資負担者死亡または学資負担者行方不明
- ☐ 帰還困難区域または居住制限区域または避難指示解除準備区域または計画的避難区域
- ☐ 被災者生活支援金を受給している

（災害に関する申請を選択した場合）
指定災害に関する申請はこちらをご回
答ください。
申請要項7（5）を確認の上、罹災証
明書等必要書類を添付してください。

授業料納付期限前6月以内（新入生は1年以内）の指定災害以外の災害による申請

被害年月日



（災害に関する申請を選択した場合）
指定災害以外の2024.12.01以降（新入
生は2024.6.01以降）に受けた災害に
関する申請はこちらをご回答ください。
申請要項7（1）ウを確認の上、必要書
類を添付して下さい。

家計急変の事由が生じた年月



急変の事由

（災害以外の家計急変に関する申請
を選択した場合）
こちらをご回答ください

参考資料：家計急変後の収入に関する提出資料（フローチャート）

様式1A 年収（見込）証明書

様式1B 収入に関する申立書

様式2A 退職証明書

様式2B 無職・無収入に関する申立書

様式6 年金書類貼付用紙

確認書類

①

②

③

家計急変に関する申請を行う場合、確
認資料の添付が必要です。申請要項
「7マイナンバー以外で判定する要件
の申請書類について」（1）①ア・
イ・ウと「家計急変後の収入に関する
提出書類（フローチャート）」を確認
の上、必要資料を添付してください。

国籍・在留資格に関する項目（対象者のみ）

在留資格 必須

☐ 永住者 ☐ 法定特別永住者 ☐ 日本人の配偶者等 ☐ 永住者の配偶者等 ☐ 定住者 ☐ 家族滞在 ☐ それ以外

在留期限（西暦）

年月

年（西暦）※半角数字4桁で入力してください。（例）2024年→2024 必須

月 ※プルダウンより選択してください。 必須

・国籍に関する質問で「日本国以外」を選択した場合は、在留資格及び期間をご回答ください。

日本に永住する意思 必須

☐ あり ☐ なし

・「定住者」を選択した場合は、こちらをご回答ください。

12歳を迎える学年の末日までに日本に来日していますか 必須

☐ はい ☐ いいえ

日本の小学校等、中学校等、高等学校等を卒業していますか 必須

☐ はい ☐ いいえ

高専卒業後、就労して引き続き日本に在留する意思がありますか 必須

☐ はい ☐ いいえ

・「家族滞在」を選択した場合は、こちらをご回答ください。

2 生計維持者情報

【2. 生計維持者の情報】

申請又は届出時点における生計維持者の状況及び提出する個人番号カードの写し等（個人番号カードの写し、個人番号が記載された住民票の写し・住民票記載事項証明書等）については次のとおりです。

生計維持者の考え方QA

参考資料

①から④までのいずれかを選択してください **必須**

- ☐ ①生計維持者（父母）2名分
- ☐ ②生計維持者（父母）1名分
- ☐ ③生計維持者（父母以外）1名分
- ☐ ④学生本人

学生の「生計維持者」は、父母がいる場合は原則として父母（2名）となります。父又は母のみ（ひとり親）の場合は、原則、その人が「生計維持者」です。これらの場合、学生本人との同居・別居の別、収入の有無・多寡は問いません。

父母ともいない場合は、学生本人の学費や生活費を負担している人（複数いるときは主な人）1名が「生計維持者」となり、そのような人がいない場合や社会的養護を必要とする者（児童養護施設等の入所者等）などについては、独立生計とみなし、学生本人自身が「生計維持者」となります。

なお、過去の減免審査において独立生計とみなされていた場合等は個別に判断します。

・ 生計維持者に関する質問です。
生計維持者に関しては「生計維持者の考え方Q&A」を確認の上、入力してください。

- ・ 生計維持者について選択してください。生計維持者の考え方は説明文をご確認ください。
- ・ ②、③を選択した場合は、次ページに加え、P8 もご参照ください。
 - ・ ④を選択した場合は、P9 をご参照ください。

個人番号カードの写し等を提出する生計維持者の氏名及び学生との続柄

生計維持者等①

氏名 必須

山田 太郎

氏名(ふりがな) 必須

(例) やまだ たろう

学生との続柄 (父、母など) 必須

生年月日

生年月日 必須

上記生計維持者の令和6年1月1日時点の市区町村までの住所

必須

※生計維持者の令和6年1月1日時点での住所を入力してください。

住所地が異なる場合は、収入状況を確認することができず、判定が遅れることがあります。

- ☐ 日本国内に住所を有する。
- ☐ 日本国内に住所を有していない。

都道府県 必須

市区町村 必須

・提出する生計維持者の情報をご入力ください。2名の場合は2名分ご記入ください。

生計維持者が1名の場合（対象者のみ）

<②生計維持者（父母）1名分>

必須

父又は母のいずれかのみを「生計維持者」としている理由について、次のうち該当するものを選択してください。

- ☐ 父又は母と死別した。
- ☐ 父母の離婚等（※）により、父母いずれかと申請者が別生計である。
- ☐ 父又は母が生死不明、意識不明、精神疾患等のため、意思疎通ができない。
- ☐ その他

その他理由 必須

※「離婚等」には、離婚調停中、DVによる別居中、又は未婚の場合なども含みます

・P6にて**生計維持者（父母）1名**と選択した場合は、理由等を選択し、その他を選択した場合は、必ず理由を具体的に入力してください。

<③生計維持者（父母以外）1名分>

必須

生計維持者に父母以外の人を入力した理由について、次のうち該当するものを選択してください。

- ☐ 両親（父母）と死別した。
- ☐ 両親（父母）が生死不明、意識不明、精神疾患等のため、意思疎通ができない。
- ☐ 申請者（学生本人）は結婚しており、両親ではなく、配偶者に扶養されている。
- ☐ その他

その他理由 必須

・P6にて**生計維持者（父母以外）1名**と選択した場合は、理由等を選択し、その他を選択した場合は、必ず理由を具体的に入力してください。

生計維持者が学生本人の場合（対象者のみ）

<④学生本人>

必須

生計維持者を学生本人として入力した理由について、次のうち該当するものを選択してください。

☐ 両親（父母）と死別し、祖父母や叔父・叔母等の親族から経済的支援を受けていない。

☐ 父母・祖父母ともに死別し、兄弟姉妹は就学中もしくは病気などの理由で働くことができない。

☐ 申請者（学生本人）は結婚しており、配偶者等を扶養している。

☐ 申請者（学生本人）は社会的養護を必要とする者である。

☐ 本人（配偶者を含む。）の所得に関する課税証明が発行されることにより、独立生計要件（※）を満たしている。

☐ 奨学金等の利用により独立生計要件（※）をすべて満たしている者である。

☐ その他

※独立生計要件とは、以下の2要件をすべて満たしている必要があります。
ア 父母等（父母がいない場合は学生本人の学費や生活費を負担している人）と別居していること。
イ 本人（配偶者を含む。）の所得に関する課税証明が発行されること又は奨学金等により課税最低限を超える所得があることを確認できること。

その他理由

必須

あなたは社会的養護を必要とする人ですか。

必須

☐ はい

☐ いいえ

施設等種別

必須

☐ 児童養護施設に入所

☐ 児童自立支援施設に入所

☐ 児童心理治療施設に入所

☐ 自立援助ホームに入所

☐ 里親に養育

☐ ファミリーホームで養育

奨学金の利用

<記入例>

奨学金等名称（例）日本学生支援機構

月額（千円）（例）100千円→100

年額（千円）（例）120千円→120

給付・貸与期間(開始年)（例）2024年→2024

給付・貸与期間(開始月)（例）01月→01

給付・貸与期間(終了年)（例）2024年→2024

給付・貸与期間(終了月)（例）01月→01

前年度受給額（千円）（例）120千円→120

奨学金等名称	種別	月額（千円）	年額（千円）	給付・貸与期間(開始年)	給付・貸与期間(開始月)

+ 行を追加

申請予定など

・ P6にて学生本人と選択した場合は、理由等を選択し、入力してください。

・ 家庭状況を確認する書類として、申請者を含む世帯全員分の住民票等を最終ページに添付してください。

・ P6にて学生本人と選択し、かつ、社会的養護を必要としている場合はこちらの選択肢もご回答ください。また、施設等在籍証明書をアップロードしてください。

・ P6にて学生本人と選択し、かつ、奨学金等の利用により独立生計要件を満たしている場合は奨学金の利用状況等をご回答ください。奨学金等の決定通知書等の写しは最終ページに添付してください。

個人番号がわかる資料の提出の有無について

個人番号がわかる資料（マイナンバーカードの写し等）の提出の有無 **必須**

- ☐ (1) 上記の生計維持者の個人番号がわかる資料を提出します。
- ☐ (2) 2024年度減免申請時に生計維持者の個人番号がわかる資料を提出しており、今回もその番号に関する情報を利用することに同意するため、今回は個人番号がわかる資料は提出しません。
- ☐ (3) 生計維持者が国内に住所を有したことがないなど、個人番号の指定を受けていないため、個人番号がわかる資料は提出しません。

2024年度減免申請時に個人番号がわかる資料（マイナンバーカード等）を既に提出している場合は（2）を選択ください。

・ 個人番号がわかる資料の提出有無について選択ください。

**個人番号がわかる資料（マイナンバーカード等の写し）を提出できない場合は、以下の資料の提出をお願いいたします。

- ①住所情報がわかる資料（住民票等）
- ②所得情報がわかる資料（令和6年度課税証明書、収入証明書等）

📎

📎

📎

📎

（3）を選択した場合、住所情報や所得情報がわかる資料を添付ください。

個人番号カードの収集キットの郵送先について

申請後、委託業者より個人番号カードの収集キットを郵送させていただきますので郵送先をご記入ください。郵送先はお間違いないよう入力ください。

氏名

氏 **必須**

名 **必須**

0 / 64

0

※送付先宛名をご入力ください。

住所

郵便番号 **必須**

都道府県 **必須**

0 / 8

番地 **必須**

マンション

0 / 64

※送付先住所をご入力ください。

（1）を選択した場合、後日送付する個人番号のカードの収集キットの郵送先をご記入ください。
住所・宛名は間違いの無いようにご記入ください。

申請いただいた生計維持者の情報については、必要に応じて、上記の事実関係が確認できる証明書類の提出を後日求める場合があります。上記の申告に間違いありませんか。 **必須**

☐ はい

・ 生計維持者に関する情報も間違いがないかご確認の上、チェックをお願いいたします。

その他提出書類

その他提出が必要な書類がある場合は、こちらに添付ください

博士後期課程の留年者（オーバードクター2年）の追加書類、独立生計であることがわかる書類（住民票、奨学金等の利用が確認できる書類）、指定災害・能登半島地震に伴う減免の追加書類 等
申請要項や書類提出チェックリストをご確認の上、漏れがないようにご注意ください。

なお、マイナンバーカード等個人番号がわかる資料はこちらには添付しないでください。（提出する場合は、後日送付するキットにて提出をお願いいたします）

アップロード書類チェックリスト



・その他提出書類がある場合は、
こちらに添付してください。
提出資料の詳細は申請要項等をご
確認ください。

送信完了

ご入力ありがとうございました。

< 受付番号: WU00000217 >

入力内容を印刷する

最初の画面に戻る

・申請フォーム入力後、確認画面にて申請内容を確認いただき、送信ボタンを押していただくと送信完了となります。

・入力いただいたメールアドレス宛に完了メールが届きますのでご確認ください。

・入力内容は印刷することが可能です。また、完了メールにも申請内容及び申請受付番号が記載されます。

・一度申請した内容を修正・変更する場合は、再度申請フォームを入力・申請いただき、東京都立大学授業料減免センターに当初の申請受付番号及び修正後の申請受付番号をご連絡ください。重複して申請を行った後、特段ご連絡がなかった場合、東京都立大学授業料減免センター又は東京都から内容の確認の連絡を行う場合がございます。また、連絡が取れない場合には、最後に入力いただいた申請内容を審査対象とします。